

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы № 1
от 05.09. 2025 г.

Присутствовали 11 человек:

1. Борисова Елена Владимировна
2. Колесникова Татьяна Николаевна
3. Овчаренко Елена Ивановна
4. Колесников Николай Алексеевич
5. Федорова Наталья Николаевна
6. Харченко Надежда Ивановна
7. Ветошнова Нина Михайловна
8. Синицына Татьяна Анатольевна
9. Парфенова Юлия Николаевна
10. Величко Анна Парфеновна
11. Ляхова Юлия Евгеньевна.

Повестка заседания:

Заседание №1 05.09.2025г.	
План деятельности ШВР на 2025-2026 учебный год.	Руководитель ШВР Колесникова Т.Н.
Организация внеурочной занятости обучающихся школы, в том числе обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально - опасном положении, обучающихся, состоящих на профилактическом учёте, выявленных в ходе проведения рейдовых мероприятий	Ответственный за профилактику правонарушений Колесникова Т.Н.
Индивидуальный контроль членами ШВР, обучающихся, состоящих на различных формах профилактического учета (при наличии).	Ответственный за профилактику правонарушений Колесникова Т.Н.
Об организации работы: -по профилактике жестокого обращения к детям; -по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних из дома	Социальный педагог Дейнекина О.И.
О вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность, кружки и секции	Педагог-организатор Колесникова Т.Н.
О проведении социально-психологического тестирования в 2025г.	Педагог-психолог Парфенова Ю.Н.

Слушали:

По первому вопросу педагога – организатора Колесникову Татьяну Николаевну, которая предложила составить план работы штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год. Она акцентировала внимание на важности усилении воспитательной составляющей при планировании работы и комплексном взаимодействии всех участников учебно-воспитательного процесса. Татьяна Николаевна предложила избрать секретаря ШВР на 2025-2026 учебный год.

По второму вопросу педагога-организатора Колесникову Татьяну Николаевну, которая акцентировала внимание на организации внеурочной занятости обучающихся школы, в том числе обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально - опасном положении, обучающихся, состоящих на профилактическом учёте, выявленных в ходе проведения рейдовых мероприятий.

По третьему вопросу ответственного за профилактику правонарушений Колесникову Татьяну Николаевну, которая отметила о необходимости ведения индивидуального контроля членами ШВР, обучающихся, состоящих на различных формах профилактического учета (при наличии).

По четвертому вопросу социального педагога Дейнекину Ольгу Ивановну, которая ознакомила с организации работы по профилактике жестокого обращения к детям и профилактике самовольных уходов несовершеннолетних из дома. Она ознакомила с планом работы, методами и формами организации мероприятий, комплексным взаимодействием педагогов учреждения.

По пятому вопросу педагога-организатора Колесникову Татьяну Николаевну. Они

рассказали о процессе вовлечения обучающихся во внеурочную деятельность, кружки и секции в 2025-2026 учебном году. Отметили, что все (99, 1%) обучающихся школы вовлечены во внеурочную деятельность, кружки и секции.

По шестому вопросу педагога-психолога Парфенову Юлию Николаевну, которая информировала о проведении социально-психологического тестирования с октября 2025г. Она акцентировала внимание на важности и значимости данного тестирования для ОУ.

Решили:

1. а) Представить на утверждение директору школы план работы ШВР на 2025-2026 учебный год.
б) секретарём ШВР избрать Колесникову Татьяну Николаевну
2. Организацию внеурочной занятости обучающихся школы, в том числе обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально - опасном положении, обучающихся, состоящих на профилактическом учёте, выявленных в ходе проведения рейдовых мероприятий, считать удовлетворительной.
3. Осуществлять педагогическим коллективом индивидуальный контроль членами ШВР, обучающихся, состоящих на различных формах профилактического учета (при наличии).
4. Считать удовлетворительной организацию работы по профилактике жестокого обращения к детям и по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних из дома в 2025-2026 учебном году.
5. Классным руководителям, руководителям ДО осуществлять систематический контроль за вовлечением обучающихся во внеурочную деятельность, кружки и секции.
6. Педагогу-психологу организовать социально-психологическое тестирование в 2025 году согласно графика.

Секретарь ШВР  Т.Н. Колесникова
05.09.2025 г.